

TIETOSUOJASELOSTE (EU:n yleinen tietosuoja-asetus)

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, minkälaisia henkilötietoja voimme kerätä teistä käyttäessänne palveluitamme tai ottaessanne yhteyttä vesiosuuskuntaan. Kerromme myös mihin tarkoituksiin voimme tällaisia tietoja käyttää. Käyttämällä palvelujamme, hyväksytte tietojenne käsittelyn tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

YKSITYISYYDENSUOJAILMOITUS

Kerromme toiminnastamme rekisterinkäsittelijänä, mitä tietoja keräämme, miten ja miksi henkilötietojen käsittelijänä (asiakkaiden toimeksiannosta tehtävien tietojen kerääminen ja käsittely).

Henkilötietoja ovat kaikki ne tiedot, joiden perusteella henkilö voidaan tunnistaa; nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite jne.

Meidän on käsiteltävä henkilötietojasi, jotta voimme palvella asiakkaitamme. Antamalla meille tai toimeksiantajallemme henkilötietosi, hyväksyt tämän yksityisyydensuojakäytännön ja ehdot.

Kenen tietoja käsittelemme?

Käsittelemme asiakkaittemme sekä heidän (toimeksiantajiemme) työntekijöiden sekä laskutusasiakkaiden tietoja.

Liperin itäinen vesiosuuskunta rekisterinpitäjänä
Y-tunnus 0642687-0
Hallituksen pj. Reino Leppänen, puh. 040-5563630

Liperin Tilipalvelu avoin yhtiö rekisterinkäsittelijänä
Y-tunnus 0898654-8
osoite: Liperintie 125, 83100 Liperi
puhelin: 050-5630464, 0400-261200, 0400-245494
sähköposti: toimisto@liperintili.com tai etunimi.sukunimi@liperintili.com

Henkilötietojen kerääminen, käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

EU artikla 6;

Toimimme toimeksiantajiemme lukuun rekisterinkäsittelijänä henkilötiedoille, jotka keräämme

- työntekijöistä eli palkansaajista palkanlaskentaa varten (palvelussuhde)
- laskutusasiakkaista myyntilaskutusta varten (asiakkuussuhde)
- yritysasiakkaista, joilla on liikesuhde kanssamme
- jos käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän toimeksiannosta tapahtuvaa maksupalvelua, tietojen käsittelyä tai muita niihin verrattavia tehtäviä varten
- jos käsittelystä säädetään laissa tai jos käsittely johtuu rekisterinpitäjälle laissa säädetystä tai sen nojalla määrätystä tehtävästä tai velvoitteesta

Pääsääntöisesti keräämme ja käsittelemme henkilötietoja, jotka

- olet antanut meille, kun olet yhteydessä meihin tai asioit kanssamme tai toimeksiantajamme (työnantajasi, sopimuskumppanisi) on tiedot meille luovuttanut
- saadaan muista lähteistä, soveltuvien lakien sallimassa laajuudessa esim. kaupparekisteri, väestötietojärjestelmä, kiinteistörekisteri, yritys- ja yhteisötietojärjestelmä tai postin osoitejärjestelmä

Keräämme ja käsittelemme esimerkiksi seuraavia henkilötietoryhmiä:

- perustiedot, kuten nimi, ammattinimike ja yhteystiedot (osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero), asiointikieli, syntymäaika, ikä ja sukupuoli
- työsuhteesi tiedot kuten työtehtävä ja asema, verotustiedot
- asiakassuhteeseen liittyvät tiedot, kuten tilausta/myyntiä koskevat tiedot, maksutiedot, laskutustiedot, markkinointiluvat ja -kiellot, kiinteistötietoja
- asiakasyhteydenotot ja niihin liittyvä kirjeenvaihto (myös sähköpostitse) sekä rekisteröityjen oikeuksia koskevat kirjaukset
- palvelujemme käytön yhteydessä syntyneet henkilötiedot, esim. käyttäjätunnukset, salasanat, tunnistautumiseen liittyvät tiedot, palvelun käyttöä koskevat lokitiedot
- muut tapauskohtaisesti määritellyt tiedot antamasi suostumuksen perusteella

Keräämme ja käsittelemme vain henkilötietoja, jotka ovat tarpeen liiketoimintamme harjoittamiseen, asiakassuhteen ja toimeksiantosopimuksien hoitamiseen.

Henkilötietojen siirrot ja luovutukset

Voimme siirtää henkilötietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle silloin, kun toimeksiantoa hoitava yhteistyökumppanimme on sijoittautunut näiden alueiden ulkopuolelle. Näissä tapauksissa huolehdimme asianmukaisista suojaustoimista rekisteröityjen oikeuksien ja vapauksien varmistamiseksi sovellettavan tietosuojalainsäädännön, kuten EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti.

Emme luovuta henkilötietojasi kolmansille osapuolille markkinointitarkoituksiin.

Voimme luovuttaa henkilötietojasi kolmansille osapuolille muihin tarkoituksiin vain lakiin perustuviin viranomaispyyntöihin (esim. verohallinto, oikeuslaitos, eläkelaitokset).

Henkilötietojen käsittely ja säilyttäminen

Säilytämme henkilötietojasi vain niin pitkään kuin niitä tarvitaan niiden ilmoitetuissa käyttötarkoituksissa. Henkilötietoja säilytetään asiakassuhteen ajan. Henkilötietoja voidaan säilyttää tarpeellisilta osin myös asiakassuhteen päättymisen jälkeen soveltuvan lain sallimassa tai vaatimassa laajuudessa mm. perintälaki, kirjanpitolaki.

Henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttäminen ei enää ole tarpeen lain tai kummankaan osapuolen oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi.

Sinun oikeutesi

Sinulla on oikeus pyytää kopio henkilötiedoistasi. Voit lähettää meille tätä koskevan pyynnön kirjallisesti ja allekirjoitettuna. Sinun on kuitenkin tunnistauduttava luotettavalla tavalla esim. esittämällä kuvallinen EU-henkilökortti, ajokortti tai passi. Sähköpostilla lähetettyjä pyyntöjä emme toimita tietoturvasyistä.

Henkilötiedot luovutetaan saajalle ensimmäisen kerran maksutta kuukauden kuluessa pyynnöstä, sen jälkeen kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaan vuosittain.

Sinulla on oikeus tarkastaa henkilötietosi. Voit milloin tahansa myös pyytää henkilötietojesi oikaisemista, päivittämistä tai poistamista. Huomaa kuitenkin, että sellaisia henkilötietoja, jotka ovat välttämättömiä tässä selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi, tai joiden säilyttämistä laki edellyttää, ei voi poistaa.

Sinulla on oikeus vastustaa tai rajoittaa henkilötietojesi käsittelyä sovellettavan lain edellyttämässä laajuudessa.

Mikäli koet, että henkilötietojesi käsittely ei ole asianmukaista, sinulla on oikeus valittaa tietosuojavaltuutetulle. Löydät tietosuojavaltuutetun yhteystiedot www.tietosuoja.fi sivustolta.

Tietoturva

Tarjoamme asiakkaillemme ja toimeksiantajillemme talous -ja palkkahallinnon palveluita. Näihin palveluihin liittyy asiakkaiden tietojen sekä henkilötietojen käsittelyä. Käsittelyn tarkoituksen määrittävät toimeksiantajamme.

Toteutamme tarkoituksenmukaiset toimenpiteet (mukaan lukien fyysiset, digitaaliset ja hallinnolliset toimet) henkilötietojen suojaamiseksi häviämislä, tuhoutumiselta, väärinkäytöksiltä ja luvattomalta pääsylvä tai luovuttamiselta.

Olemme sitoutuneet estämään tietojesi luvattoman käyttämisen, luovuttamisen ja muun asiattoman käsittelyä. Lisäksi olemme sitoutuneet varmistamaan, että tietoja käytetään oikein tietoturvan ja turvallisen käytettävyyden takaamiseksi. (www.mpy.fi)

Säilytämme tietojasi suojatussa ympäristössä, johon on pääsy vain Liperin Tilipalvelun käyttäjätunnuksella ja salasanaalla tunnistautuneilla työntekijöillä. (www.lemonsoft.fi)

Huomaa, että tarkoituksenmukaisetkaan toimenpiteet eivät voi estää kaikkia mahdollisia tietoturvaloukkauksia. Henkilötietojen tietoturvaloukkaustilanteissa ilmoitamme teille asiasta soveltuvien lakien mukaisesti.